



Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit SchoolOndersteuningsProfiel is opgesteld voor schooljaar 2023-2024

School	Naam: Prinses Ireneschool Adres: Slicherstraat 6 Telefoon: 070-3883716 E-mail: school@irene.scoh.nl
Opgesteld namens directeur en team	Datum: 19-11-2022 Directeur: Jan Rijn Grool Geen wijzigingen ten opzicht van SOP 2021-2022
Opgesteld met advies MR	Datum: 31-1-2024 Voorzitter MR: José Willemsen
Vastgesteld door bestuur	Datum: Voorzitter bestuur: R. Tromp
Schoolgids Schoolplan	https://www.prinsesireneschooldenhaag.nl/pg-28900-7-88343/pagina/schoolgids.html https://www.prinsesireneschooldenhaag.nl/pg-28900-7-88344/pagina/schoolplan.html

Inleiding

In dit document wordt het SchoolOndersteuningsProfiel (SOP) van de Prinses Ireneschool beschreven. Een SOP is een wettelijk verplicht document voor elke school. Dit SOP is in samenwerking met het team opgesteld en hierin staat beschreven op welke manier de school passend onderwijs realiseert. Het bestuur stelt het SOP eenmaal in de vier jaar vast.

Dit nieuwe SOP is opgesteld voor de periode 2021-2025. Het SOP is door de medezeggenschapsraad (MR) gelezen. De medezeggenschapsraad van onze school heeft adviesrecht. Adviezen vanuit de MR zijn in dit document verwerkt.

Het SOP heeft verschillende functies:

- Het profiel geeft alle medewerkers en ouders inzicht in de wijze waarop onze school basisondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde bij ons op school aanwezig is;
- Het profiel geeft input voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in onze regio Haaglanden;
- Het profiel is ook een houvast bij de afweging of we voor leerlingen met een onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.
- Het profiel is gekoppeld aan het zorgplan van de Prinses Ireneschool.



1. Visie passend onderwijs

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school. We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Als leerlingen een extra leer- of zorgbehoefte hebben maken we, samen met ouders, een plan om de ontwikkeling extra te stimuleren. Leerlingen halen zo het maximale uit zichzelf en verlaten goed voorbereid op een prettige manier de basisschool.

2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

Op de Prinses Ireneschool is de basiskwaliteit op orde: de inspectie heeft beoordeeld dat de school voldoet aan de deugdelijkheidseisen. Het volledige rapport van de inspectie op te vragen op de school.

Datum: 24-09-2014	Rapport van bevindingen onderzoek naar de kwaliteit
Beoordeling	Voldoende

B. De ondersteuningsstructuur op school

In onderstaand schema staat de ondersteuningsstructuur van de Prinses Ireneschool.

De ondersteuningsstructuur is de wijze waarop de Prinses Ireneschool ondersteuning zichtbaar heeft georganiseerd, ernaar handelt en met andere organisaties en specialisten werkt.

Ieder kind is uniek. Daarom wordt er op de Prinses Ireneschool per kind bekeken of wij aan de specifieke onderwijsbehoeften van het kind kunnen voldoen. Ook de groepssamenstelling is hierop van invloed.

Ondersteuningsniveaus:

Basisondersteuning	Inhoud	Voor wie	Afstemming/overleg
<p>Niveau 1 (groen)</p> <p>Basisondersteuning</p>	<p>De Prinses Ireneschool biedt kwalitatief goed onderwijs aan iedere groep met:</p> <ul style="list-style-type: none"> • goed pedagogisch klimaat • efficiënt klassenmanagement • Handelingsgericht werken(HGW) en werken volgens model (expliciete) directe instructie • Inzet van coöperatief leren <p>Op didactisch gebied worden kinderen met gelijke onderwijsbehoeften geclusterd met drie instructiegroepen (vastgelegd in groepsplannen):</p> <ul style="list-style-type: none"> • basisinstructie, • verlengde instructie • verkorte instructie <p>De kinderen worden op sociaal-emotioneel gebied gevolgd en de aanpak wordt hierop afgestemd.</p>	<p>Alle leerlingen op de Prinses Ireneschool bieden wij dit uitgebreide basisaanbod. Elke leerling werkt op zijn of haar niveau binnen het aanbod van de groep.</p>	<p>Gesprekkencyclus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennismakingsgesprek leerkracht – ouder – vanaf gr 5 met leerling • Rapportbespreking 3 x per jaar: leerkracht – ouder – (leerling) • Groepsbespreking leerkracht- intern begeleider • Leerkrachten onderling • Team en/of bouwvergaderingen • Observaties door intern begeleider • Individuele leerling bespreking IB- leerkracht en/of ouder • Teambespreking: resultaten met elkaar bespreken • PLG/Lesson Study • Leerkracht-directie <p>Gesprekken indien nodig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerkracht – kind • Leerkracht - kind – ouder • Leerkracht - ouder. <p>Professionalisering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VHM coaching • Coaching startende leerkrachten
<p>Niveau 2 (geel):</p> <p>Preventieve en licht curatieve interventies</p> <p>2e ondersteuningslaag</p>	<p>Als een leerling meer onderwijsbehoeften heeft dan onze basisondersteuning biedt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • preventieve en licht curatieve interventies • interventies gericht om binnen maximaal 	<p>Voor leerlingen die meer onderwijsbehoeften hebben dan onze basisondersteuning biedt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Groepsbespreking of leerlingbespreking • leerkracht- intern begeleider • leerkracht en/of intern begeleider en ouder • Indien gewenst adviseurs - experts

	<p>een jaar (tot uiterlijk twee jaar bij nieuwkomers) weer aan te sluiten bij basisondersteuning.</p> <ul style="list-style-type: none"> • In incidentele gevallen interventie verlengen en/of uitbreiden mits voldoende groei en de leerling niet op frustratieniveau functioneert. <p>Bij afwijking van het basisaanbod:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelingsperspectief (OPP) of handelingsplan (HP) of expliciet aangeven in groepsplan. <p>Aanvullende ondersteuning of verrijking op leergebied door:</p> <ul style="list-style-type: none"> • leerkrachten • R.T.-er • Onderwijsassistenten • Plusklas rekenen voor groep 4 t/m 8 <p>Aanvullende ondersteuning op het gebied van gedrag door:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handelingsplan (HP gedrag) • Time-out regeling, • ondersteuning SMW, • sociale vaardigheids-trainingen bij ketenpartners <p>Aanvullende ondersteuningsbehoeften therapieën in school zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Logopedie 	<p>Interventies op de volgende gebieden:</p> <p>Zie punt 2 D</p> <ul style="list-style-type: none"> • didactisch • sociaal-emotioneel • taalspraak ontwikkeling • werkhouding/ taakaanpak • fysiek • uitdaging/ verdieping. • ondersteuning op het gebied van dyslexie conform dyslexieprotocol • ondersteuning op het gebied van rekenproblemen en dyscalculie conform protocol ERWD 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten onderling • Bespreking in Multi Disciplinair Overleg (MDO) bij leerlingen die tussen zorgniveau 2 en 3 zitten: • In het MDO hebben zitting de ouder(s)/ verzorger(s) van het kind, leerkracht, leraar, adviseur SPPOH, aangevuld externe adviseurs - experts (zoals SMW-er, schoolarts, psycholoog) en directie.
--	---	---	---

<p>Niveau 3 (oranje): Extra ondersteuning 3^e ondersteuningslaag</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fysiotherapie <p>Er wordt altijd gewerkt met een OPP. Ondersteuning en/of onderzoek van diverse disciplines plaats door:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SMW • Orthopedagoog/ Psycholoog • CJG • Viertaal/Cluster 2 • SBO – SO • enz. <p>extra ondersteuning door:</p> <ul style="list-style-type: none"> • groepsleerkracht alsmede van (een) specialist(en). • externe ondersteuning of individueel arrangement van SPPOH 	<p>Voor IIn waarbij het basisaanbod en licht curatieve interventies ontoereikend zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • extra ondersteuning bij voldoende groei en leerling niet op frustratieniveau functioneert 	<p>Bespreking in MDO</p> <p>OPP wordt minimaal elk halfjaar besproken met ouder – leerkracht - IB</p>
<p>Niveau 4 (rood): Intensieve ondersteuning Verwijzing naar SBO-SO of andere specialistische instelling 4^e ondersteuningslaag</p>	<p>Aanvragen van toelaatbaarheidsverklaring</p> <p>Verwijzing SBO – SO of andere specialistische instelling</p> <p>onderzoek door diverse disciplines</p>	<p>Voor IIn waarbij basisaanbod en licht curatieve interventies en/of extra ondersteuning onvoldoende resultaat biedt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerling op frustratieniveau waarbij school niet aan de ondersteunings-behoefte van de leerling kan voldoen 	<p>Beslis-MDO</p> <ul style="list-style-type: none"> • MDO leden + • SBO of SO-expertise • of overige expertise



C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.			
1. Doelgericht werken.	De school past opbrengstgericht werken toe.	Verdere professionalisering.	
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	Werkwijze vastgelegd in zorgplan.		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.		Onderwijsbehoeften worden beschreven in groepsplannen. Verdere professionalisering.	
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.	Gesprekscyclus is vastgelegd in zorgplan. Waarbij we de sterke kanten en interesses van de leerlingen benoemen en benutten.	We streven naar meer eigenaarschap.	
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	Het is onze visie dat ouders medeverantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van de kinderen op de (voor)school en dat we met elkaar de gouden driehoek vormen (ouders-school-kind).		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	Leerkrachten zijn zich bewust van de sterke kanten van de leerlingen. Er is ruimte voor talentontwikkeling (o.a. door LKP).	Er zijn nog ontwikkelkansen in het stimuleren van eigenaarschap bij de leerlingen.	
7. Constructieve samenwerking.	Onze visie is 'met en van elkaar leren.' Dit is o.a. zichtbaar in onze Professionele Leergemeenschappen.		

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
		Er zijn twee IB-ers op school, zij zijn er in totaal 52 uur per week.
Remedial teaching	Ja	16 uur
Expertise taal, lezen en spraak	Ja	IB-tijd 4 uur en taalcoördinator (in opleiding)
Expertise rekenen en wiskunde	Ja (Nee)	IB-tijd 4 uur (rekencoördinator vacant)
Expertise gedrag	Ja (Nee)	IB-tijd 6 uur (gedragsspecialist gewenst)
Expertise jonge kind	Ja (Nee)	IB-tijd 4 uur (expert gewenst)
Expertise (hoog)begaafdheid	Nee	
Expertise motoriek	Nee	
Expertise tweede taal/NT2	Ja	Fulltime NT2 klas o.l.v. NT2 specialisten
Expertise cognitieve ontwikkeling	Ja	IB-tijd
Expertise autisme	Nee	
Expertise zieke leerlingen	Nee	
Expertise faalangst	Nee	

Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs			x	
Speciaal Onderwijs			x	
Adviseur passend onderwijs (SPPOH)		x		
Adviseur/ specialist onderwijs (HCO)		x		
Schoolmaatschappelijk werk (+)	x			
Leerplichtambtenaar			x	
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige		x		
CJG		x		
Politie/wijkagent			x	
Logopedie	x			
Fysiotherapie			x	
Jeugdhulppartners			x	
Extern bureau plusgroep rekenen	x			
Extern bureau leesbegeleiding	x			
Ambulante begeleiding individuele Iln		x		

Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
<i>Extra ondersteuning in de groepen 1 en 2 door onderwijsassistent</i>	Structureel 5 dagdelen per week.
<i>Extra ondersteuning in de NT2 groep door onderwijsassistent</i>	Structureel 6 dagdelen per week.
<i>Extra ondersteuning in de groepen 3 t/m 8 door onderwijsassistent</i>	Structureel 8 dagdelen per week.
Kind- en ouderbegeleiding door SMW+	1 dag per week beschikbaar
<i>Playing for succes</i>	Naar behoefte
<i>Oudereducatie en Nederlandse les</i>	Structureel

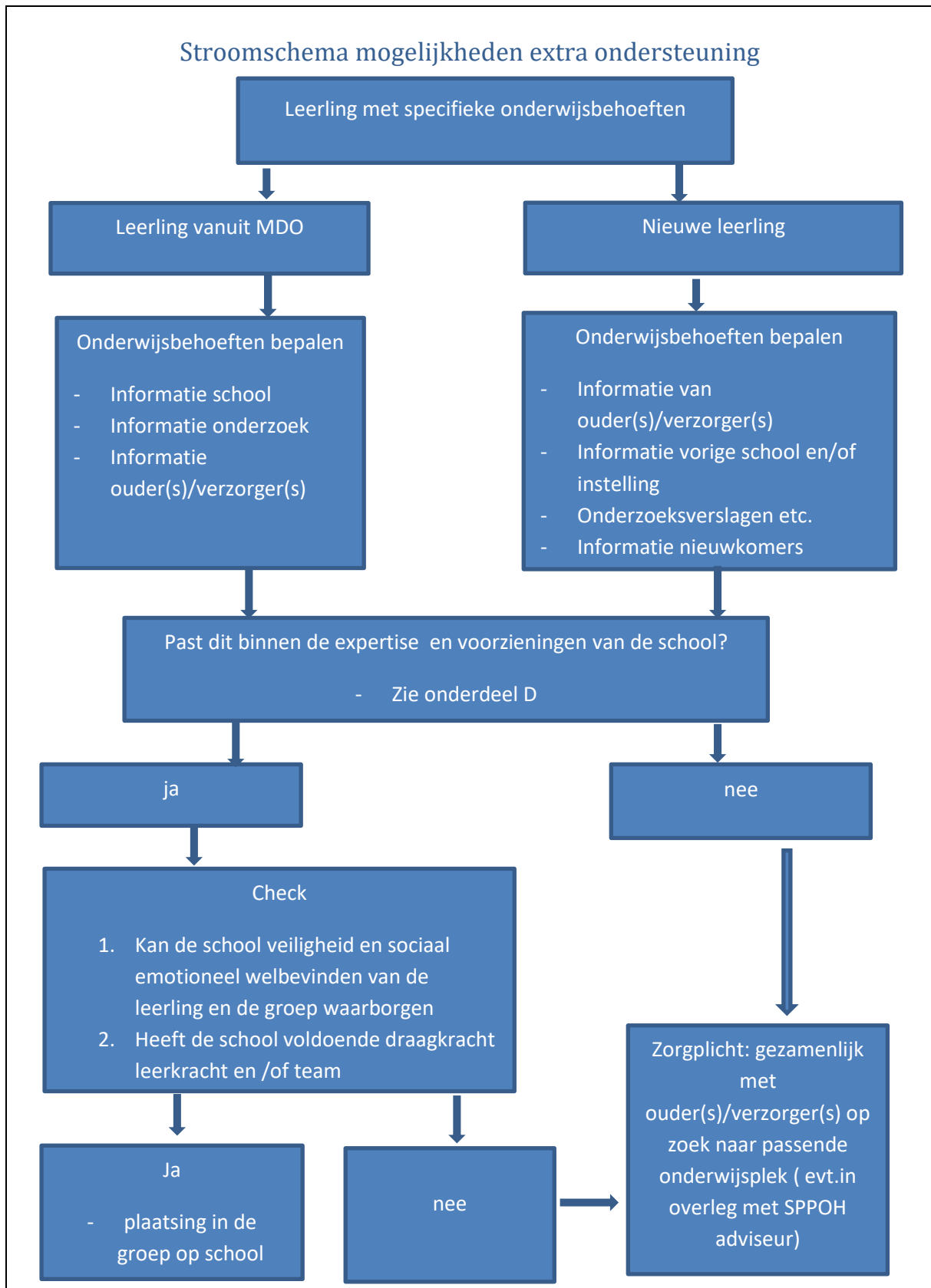
Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk		x
Invalidetoilet		x
Voorzieningen doven/slechthorenden		x
Voorzieningen blinden/slechtzienden		x
Gespreksruimte	x	
Therapieruimte	x	
Verzorgingsruimte	Aanwezig in voorschool	
Time out ruimte	x	
Lift		x
Sporthal met douches	x	
Ouderlokaal	x	

3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

De school maakt altijd een afgewogen keuze bij het bewaken van haar grenzen waarbij de ondersteuningsbehoefte van de leerling centraal staat. Daarnaast mag de draagkracht van het lerarenteam niet overschreden worden en ook de veiligheid en het emotioneel welbevinden van de leerling zelf en/of van de andere leerlingen moet gewaarborgd kunnen worden. Zie onderstaand stroomschema:





4. Zorgplicht

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

5. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

In het schooljaar 2020-2021 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling. Met dit geld financieren we extra inzet en extra middelen voor het uitvoeren van de basisondersteuning en kunnen we voorzien in extra interventies waar nodig.

6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. Het SchoolOndersteuningsProfiel wordt geëvalueerd via de PDCA cyclus van de school tijdens de evaluatiejaarvergadering in juni. Bij vraagstukken over ontwikkelbehoefte komende uit de evaluatie van het SchoolOndersteuningsProfiel wordt altijd gekeken naar de ontwikkelbehoefte komende uit het schoolplan. Deze wordt mede samengesteld naar aanleiding van de analyse van leerlingresultaten (o.a. CITO M- en E- toetsen)